|  |
| --- |
| **Møde i Skolebestyrelsen**  **Onsdag, den 11. december 2024 kl. 15.45 - 17.45** |
| Referent: Michael Hansen |
| Deltagere: Bjarke, Jacob, Michelle Christensen, Michelle Nielsen, Morten Hansen, Irene Østerby, Michael Jørgensen, Ditte Vestpal, Jonna Laursen, Anita Andersen, Kitty Gamkinn, Michael Hansen og Rikke Elbæk Hymøller |
| Fraværende: Marianne Ahlers |



|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Godkendelse af dagsorden (B - 5 min.)** | Godkendt |
| 1. **Meddelelser (10 min.)**   *- Elevråd*  *- SFO/Juniorklub*  *- Personale*  *- Skoleleder*  *- Formand* | * Elevrådet har været på tur i København, hvor de bl.a. har besøgt Christiansborg. * Elevrådets initiativ om mikrobølgeovne i klasserne er blevet igangsat, og det er oplevelsen, at det er kommet godt i gang. Det giver energi til flere initiativer. * SFO/Juniorklub: Der er kommet inventar fra ungdomsskolen, der har købt bordtennisbord og gardiner til Aktivitetshuset. * Principper: Der er igangsat proces for udarbejdelse af princip for juniorklubben, og forhåbentlig er et udkast klar til næste møde i februar. * Personale: Der sker meget på skolen lige nu, med udflugter, julerier osv. * Andreas Mogensen besøget var en succes og en rigtig god oplevelse. * Opslag til barselsvikariat er udløbet, der var stor interesse og 41 ansøgere. * Formand: Der kommer mulighed for en forsøgsordning med skolemad, skoleledelsen undersøger muligheden. * Trafiksikkerhed: Skolebestyrelsen ønsker en redegørelse for, hvordan vi griber arbejdet med trafiksikkerheden an på næste bestyrelsesmøde. Der kommer eventuelt krav i fremtiden om, hvordan man gør. |
| 1. **Princip for Skolefritidsordningens virksomhed (D – B 20 min.)**   *Bilag vedlagt* | Der laves enkelte rettelser, og med disse er princippet d.d. Godkendt. |
| 1. **Ressourcebank/forældrebank (D – 30 min.)**  * Drøftelse af og forslag til indhold | Det er drøftet, hvilket indhold det giver mening at have i banken. Der er enighed om, at det skal være en kontaktbank, der kan bruges til at orientere sig i, hvilke muligheder der er i forældregruppen og lokalsamfundet.  På næste personalemøde drøftes en skabelon. Ledelsen og personalegruppen formulerer formål og ramme for ressourcebanken.  På næste SB-møde drøftes, hvordan det kommunikeres ud og igangsættes yderligere. |
| 1. **Budget (O – 5 min.)**   *Status på budget December 2024*   |  |  | | --- | --- | | Klasse | Elever | | 0.-1. A | 22 | | 2.A | 18 | | 3.A | 9 | | 4.A | 12 | | 5.A | 20 | | 6.A | 14 | | 7.A | 14 | | 8.A | 28 | | 9.A | 17 | | Kort orientering. |
| 1. **Evt. (5 min)** | Ingen punkter |
| 1. **Godkendelse Referat (B – 5 min)** | Referatet er godkendt af skolebestyrelsen. |
| **Julefrokost 😊** |  |