

Møde i Skolebestyrelsen

Tirsdag, den 30. oktober 2018 kl. 17.00- 19.00

Referent: Skolens ledelse

Fraværende: Iben Stavnsbo Sørensen, Uffe Hansen (kommer lidt senere)



1. Godkendelse af dagsorden (D/B)	Dagsorden godkendt
<p data-bbox="113 622 432 656">2. Meddelser: (O) 15 min</p> <p data-bbox="89 689 188 723"><u>Elevråd</u></p> <p data-bbox="89 757 233 790">Æbleskiver</p> <p data-bbox="89 824 448 857">Rengøring af mikrobølgeovn</p> <p data-bbox="89 1014 571 1048">Dato for den kommende aktivitetsdag.</p> <p data-bbox="89 1216 762 1249">Frugtordningen hvordan går det med udfordringerne?</p> <p data-bbox="89 1406 767 1473">Primærtid. Resultat af drøftelse på Faseteammøde? Er det stadig et problem at der bliver pillet ved ting?</p> <p data-bbox="89 1574 296 1608"><u>SFO/Juniorklub</u></p>	<p data-bbox="802 734 1214 835">Der kan købes et sæt med 3 æbleskiver+ et glas saft a 10kr til juleklippedag.</p> <p data-bbox="802 880 1233 981">Der udarbejdes et skema, hvor rengøringen sættes i skema således det sikres at ovnene er rengjort.</p> <p data-bbox="802 1081 1209 1182">Der er ikke aftalt en dato, pga manglende information omkring afgangsprøver.</p> <p data-bbox="802 1283 1209 1361">Der ønskes stadig andre poser til frugten.</p> <p data-bbox="802 1395 1246 1462">Der er ikke længere problemer med at der bliver pillet ved andres ting.</p> <p data-bbox="802 1563 1214 1664">Orientering omkring indbruddet, hvor der blev stjålet et tv samt en spillekonsol.</p> <p data-bbox="802 1709 1254 1809">Juniorklub: de har været udfordret af besøget af 3.klasse om mandagen. Der er fundet en løsning.</p> <p data-bbox="802 1843 1201 1944">SFO: der kommer et teater på besøg. Lige nu arbejdes der med julegaveværksteder.</p> <p data-bbox="802 1977 1169 2045">Der er et ønske omkring flere udendørs tilbud.</p> <p data-bbox="802 2089 1246 2123">Tabulex systemet er udfordret af en</p>

<p><u>MED</u></p> <p><u>Skoleleder</u></p> <p>Nyt om fotograf?</p> <p>Klasselærer nævnes på hjemmeside – er det blevet rettet?</p> <p>Mobil princip i ACADRE?</p> <p><u>Formand</u></p> <p>Bilag 1</p>	<p>ældre skærm.</p> <p>Der bliver brugt meget tid på at lede efter børn som ikke er meldt fri.</p> <p>Der er aftalt i SFO, at forældrene til børn som gentagende gange ikke er meldt fri. Der kontaktes forældrene og hjælpes med at melde fri.</p> <p>Der har været afholdt MED-møde, der har været drøftet APV og Helhedsskole.</p> <p>Lars Offersen fratræder som skoleleder pr. 31.dec. 2018</p> <p>SKB- giver udtryk for at de beklager beslutningen.</p> <p>LO tager kontakt til Tange Fotograf og der laves en aftale.</p> <p>LO og HK retter dette</p> <p>Der findes ikke en udgave. Der udarbejdes en ny i AD-hock gruppen.</p> <p>Meddelelser fra skoleledelsen gerne i pkt. form.</p>
<p>3. Arbejdsplads Vurdering (O/D) 15 min, v Anja og Morten</p>	<p>MA fremlægger status på arbejdet med handlingsplanerne.</p> <p>Skolebestyrelsen vurderer, at det er væsentlig for skolebestyrelsens virksomhed at denne har et overblik over, om Ansager Skole er en attraktiv arbejdsplads. I den forbindelse anmodes ledelsen om en skriftlig redegørelse for de overordnede resultater af den senest Arbejdsplads Vurdering.</p> <p>AH undersøger i hvor høj en detalje</p>

	<p>grad, der må udleveres information fra APV. Når det er afklaret laves der et oplæg til SKB.</p> <p>Det aftales at der afsættes et pkt. med tid til drøftelse.</p>
<p>4. Kvalitetsrapport (O/D/B) 15 min</p> <p>Tilsyn i forlængelse af udtalelse omkring kvalitetsrapporten i Januar 2018 – Er det relevant med konkrete tiltag for at kvalificere resultatet af den næste rapport der laves om ca. et år? Bilag 2, 3 og 4</p>	<p>Der har været øget fokus på at eleverne udfylder trivselsmålingen.</p> <p>Der undersøges hvorvidt der er udarbejdet en masterplan for Varde kommunes skolevæsen eller om der findes en aftalestyring.</p> <p>De nationale tests anvendes til at dokumentere elevernes progression.</p>
<p>5. Vision og Strategi v. Anja (O/D/B) 15 min</p> <p>De 5 målpinde kvalificere ikke til SMART kvalitetsværktøjet. Hvordan skal processen fremadrettet gribes an? Bilag 5</p>	<p>Vi beholder den nuværende vision: Ansager skole skal være et god lære og være sted.</p> <p>Det konkluderes at der udarbejdes et udvalg som arbejder med strategier: Morten H, Kitty, Uffe, Michelle N, HC, AH.</p>
<p>6. Forslag om kortere skoledage. (O/D) 20 min v Anja og Helle</p> <p>Indledende sagsfremstilling. Er der spørgsmål til oplysninger? Mangler vi oplysninger for at kunne have en reel drøftelse på skolebestyrelsesmødet i december?</p> <p>Bilag 6, 6B og 7</p>	<p>Medarbejder i Fase 1 spørges når præmisserne er på plads.</p>
<p>7. Princip (D/B) 10 min</p> <p>Beslutningen om selve indholdet af ”Princip for Fælles-arrangementer og lejerture” udsættes på nuværende, men der ønskes en stillingtagen til om det er den skabelon/opbygning af principper , som vi fremover ønsker at bruge.</p> <p>Bilag 8 er uændret fra sidste SBM 30.10.18</p>	<p>Skabelonen for principperne er vedtaget.</p>
<p>8. Høringssvar senest 20. december – Ny tildeling</p>	<p>Høringssvaret udarbejdes af HC, Uffe sendes til SKB-formand til</p>

Juniorklub 5 min Kommentar og deltagere til Ad hoc udvalg? Bilag 9, 10 og 11	drøftelse på det kommende møde
9. SB-repræsentanter i ansættelsesudvalg. 5 min	Morten Hansen, Michelle Nielsen
10. Evt. og godkendelse af referat 20 min	Efter aftale med Karen Mortensen er målsætningen er at vores økonomi er i balance senest i 2021
11. Pkt. til næste møde	

P. S. Hansen

M. S. Andersen

Michelle Nielsen

Hanne Blau

Michelle Nielsen

Morten Hansen

Hanne Blau

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]