

## Møde i Skolebestyrelsen

Onsdag, den 19. Maj 2019 kl. 17.00- 19.00

Referent: Anja Hessellund

Fraværende: Andreas



<p><b>1. Godkendelse af dagsorden. (5 min)</b></p>	<p>Pkt. 4 udsættes til det bliver mere relevant pga. udsættelses af lancering.</p> <p>JS beder om at få et pkt. på omkring lejrskole.</p> <p>Der gøre opmærksom på at dagsordenen ikke er publiceret jv. Styrelseslovgivningen.</p> <p>Kitty Gamkinn minder om at referatet fra maj-møde ikke er publiceret og at dagsordenen skal publiceres på skolens hjemmeside 4 dage før mødet. I henhold til styrelsesvedtægten bør dagsordenen “udformes på en sådan måde, at den giver mulighed for, at også personer, der ikke deltager i møderne, kan følge skolebestyrelsens arbejde.</p>
<p><b>2. Meddelelser (O - 15 min)</b></p> <p><b>-Elevråd</b> <b>-SFO/Juniorklub</b> <b>-MED repræsentanter</b> <b>-Skoleleder</b> <b>-Formand:</b></p>	<p>Elevrådet ønsker nye net til fodboldmålene.</p> <p>Der har været drøftet hvorvidt eleverne ønsker græs eller asfalt der, hvor skolebygningen nedrives. Elevrådet ønsker, at der anlægges med græs.</p> <p>SFO: der kommer ikke en studerende i det kommende skoleår. Der er ansat en pædagogisk medhjælper som er kendt i huset istedet.</p> <p>Juniorklub: der er modtaget en opsigelse fra klubbens pædagogmedhjælper. Der er slået en stilling op.</p> <p>Skoleleder:</p> <p>SFO bygningen nedrives i efteråret 2019.ifb med økonomien ved flytningen. Der findes central økonomi som dækkende ændrede behov i rammer for SFO/ skoledrift</p> <p>Ved indkøb af møbler mm. Afholder SFO/ skolen udgifterne.</p>

Der afholdes et møde med team ejendomme omkring økonomi i forbindelse med de ændrede behov.

HC: fortæller at der er op til 6 ugers levering af møbler mm.

Skolebestyrelsen undre sig over, at udvalget fastholder en nedrivning af SFO uagtet skolebestyrelsens ønske og argumenter. Beslutningen vækker dyb bekymring for både skolens og SFO'ens fremtidige funktionalitet, samt økonomien. I henhold til sagsfremstilling er etableringen, af SFO med køkken, toilet, pædagogisk miljø o.s.v. pålagt vores egen driftsøkonomi.

Skolebestyrelsen beder om at "indianeren" i indskolingsbygningen tages med.

Ove Nørager vil gerne skrive den gode historie om "indianeren" HC tager kontakt.

Elevrådet har snakket om "skolemesterskabet i fodbold" desværre er turneringen aflyst pga. manglende tilmelding.

Der har været ansættelsessamtaler til vakant stilling som dansk og tysk underviser. Der var 18 ansøgere til stillingen.

Flemming Marquardt er ansat i stillingen.

Der er aftalt et øget samarbejde med VK's læsekonsulent.

Der er store flyttedag for eleverne den 27. juni

Der er dimission for afgående 9.klasse den 27 juni.

Formand:

Der er udarbejdet et brev til forvaltningen omkring skolens økonomi. Der er ikke kommet svar på brevet.

Kitty Gamkinn:

*I henhold til referat 28. Maj 2019 Pkt. 4 skal forældrerepræsentanternes udtalelse til kommunalbestyrelsen, omkring skolens økonomiske situation, være skriftlig og sendes til Peder Foldager. J.f. Styrelsesvedtægt for Varde Kommunes Skolevæsen, skal skolebestyrelsesmedlemmer have mulighed for at tilføje et evt. særstandpunkt til en sådan. På mail D. 2. Juni er formanden gjort opmærksom på denne rettighed.*

	<p>Ansager var som den eneste skole i Varde Kommune ikke repræsenteret på Rådhuset da udvalget for Børn og Læring samt direktør Britta Boel afholdt møde 6. Juni 2019</p> <p>Kitty Gamkinn finder det problematisk at formanden ikke gør skolebestyrelsen opmærksom på, at han selv ikke deltager. Og på den måde heller ikke giver andre medlemmer mulighed for at repræsentere Ansager i den forbindelse.</p> <p>Kitty Gamkinn henstiller til at formanden deler referater fra dette forum med skolebestyrelse uden forsinkelse.</p> <p>J.f. skolebestyrelsens tidligere beslutning: "Orientering der tåler opsætning kommer forud på mødet på bilag."</p>
<p><b>3. Princip for samarbejdet mellem skole og hjem (D/B - 30 min)</b></p> <p><b>Kitty og Michelle oplæg (Se bilag 1 &amp; 2)</b></p>	<p>Der er et ønske om at det skrives mere eksplicit at S/H-samtalerne afholdes i løbet af skoleårets første 3 kvartaler.</p> <p>Der er et ønske om, vigtigheden af forældrenes aktive deltagelse i elevernes skolegang, italesættes.</p> <p>Der tydeliggøres hvordan princippet implementeres i forældregruppen.</p> <p>Tilføjes princippet:</p> <p>"Skolelederen formidler princippet til forældre, elever og medarbejdere.</p> <p>Skolelederen implementerer princippet efter drøftelse med skolebestyrelsen.</p> <p>Skolebestyrelsen fører tilsyn med, hvordan skolen efterlever princippet"</p> <p>Det italesættes at det er problematisk at princippet pålægger skolens medarbejdere at finde forældrefiduser. Side 3 afsnit 3.</p> <p>Princippet rettes således, at der kun anvendes ordet forældrefiduser i princippet.</p>

	<p>Der stilles spørgsmål ved formuleringen omkring forældrerådet sikre mulighed for debat omkring trivslen i klassen.</p> <p>Der er et ønske om at princippet sendes til samtlige forældre.</p> <p>Tilføjelser og kommentarer sendes til JS/AH</p>
<p><b>4. Aula, Intras afløser fra 1. august. (D/B 10 min)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Generel orientering om Aula</b></li> <li>- <b>I forbindelse med implementeringen af den nye kommunikationsplatform er der udformet et udkast til forældreinformation. Er informationen tilstrækkelig? (se bilag 3)</b></li> </ul>	<p>Pkt. udsættes til det bliver mere relevant jv. Lanceringsudsættelse</p>
<p><b>5. Budget (O 10 min)</b></p> <p><b>- Opfølgning pr. 31. Maj inkl. forbrugsprocenter. (se bilag 4)</b></p>	<p>JS gennemgår budgettet.</p> <p>Der arbejdes med at skabes et overblik over konteringen, således at de forskellige udgifter konteres korrekt.</p> <p>Kitty Gamkinn beder om, at det tydeliggøres at skolebestyrelsen ikke kan føre tilsyn med lønudgifterne til fast personale jv. Der ikke er løbende indblik i undervisningstillæg.</p> <p>JS redegør for at der fremadrettet ikke vil komme en ekstra regning på undervisningstillæg jv. Den nye arbejdstidsaftale.</p>
<p><b>6. Møderække- placering &amp; tidspunkt (D/B 15 min)</b></p> <p><b>Se bilag 5 med forslag (medbring evt. kalender)</b></p>	<p>Mødedagene lægges onsdag i det kommende skoleår.</p> <p>Det er skoleledelsens ønske at møderne lægges så tidligt som det er muligt.</p> <p>Det besluttes at møderne starter kl. 17:00</p> <p>Der er et ønske om, at skolebestyrelsens forretningsorden i det kommende skoleår drøftes og ændres, jv. Mødetidspunkt samt ændringer i valgperioder</p>

<p><b>7. Skoleårets planlægning (O/D – 10 min)</b></p> <p>– Status</p> <p>- Lejrskole</p>	<p>Der arbejdes ihærdigt med at planlægge skoleåret.</p> <p>Der er lavet fagfordeling og skemaet udarbejdes mandag og tirsdag i uge 26.</p> <p>Personalet er orienteret om hvordan planlægningsugerne er planlagt.</p> <p>Der orienteres om ændringer i projektperioderne i faserne.</p> <p>Der indføres FF-dage i alle 3 faser, dette foregå efter tirsdays skema.</p> <p>Der er ikke forud for mødet redegjort for det kommende skoleårsplanlægning, hvorfor Kitty Gamkinn, Michelle Christensen, Lene Uldbæk, Michelle Nielsen har ikke haft forudsætning for at udtale sig herom.</p> <p>Der fra Skolens ledelse et ønske om at lejrskolen for eleverne flyttes til 9.klasse.</p> <p>Det blev besluttet at sende kommende 9.kl afsted på lejrskole i efteråret 2019 , kommende 8.klasse sendes på lejrskole i foråret 2020 og igen i efteråret 2020 sendes endnu en 8.kl afsted. Ovenstående besluttet jv. De nye principper for lejrskole.</p>
<p><b>8. Skolefoto (D/B 5 min)</b></p> <p>Fremadrettet -har skolebestyrelsen særlige ønsker?</p>	<p>Skolebestyrelsen har tillid til at skolens ledelse finder en ny fotograf.</p> <p>Enstemmigt vedtaget.</p>
<p><b>9. EVT.</b></p>	<p>Der spørges til de manglende døre på toiletterne på gangen ved fase 2. Ledelse undersøger og finder en løsning.</p> <p>Musik og billede skole, der henvises på hjemmesiden til Næsbjerg og Nordenskov. JS tjekke op på dette.</p>
<p><b>10. Referat (B – 10 min)</b></p>	